



大華科技大學

標 題	環保、安全衛生管理程序			編號	GA5-2-640-01
制 訂 單 位	總務處勞安組	版 次	A01	頁 次	第 1 頁 /共 4 頁

1. 目的：

為符合相關法規、法令及提升本校教學、研究與環境品質，預防職業災害發生，同時確保全校教、職、員、工、生之安全與健康，特訂定本環保、安全衛生管理程序，以達成上述目標。

2. 範圍：

本校各系、所、科所屬之實驗（試驗）室、實習（實驗）工廠、研究室及其他依中央主管機關指定適用之相關場所（以下簡稱適用場所）均適用。

3. 定義：

適用人員：凡須進出各適用場所從事實驗/實習或工作之人員，均適用。

4. 權責：

4.1 校長(雇主)：

4.1.1 確定宣示本校環安衛管理政策。

4.1.2 綜理本校環安衛管理事項。

4.1.3 責成本校各級主管及指揮、監督、管理有關人員執行環、安、衛管理政策與事項。

4.2 環安衛管理委員會：

研議、協調各項環安衛管理之政策與事項。

4.3 總務處勞安組：

擬定、規劃、督導及改善建議等各項環安衛管理政策與事項。

4.4 各適用場所主管：

督導、巡視所屬執行各項環安衛管理政策與事項及改善建議等。

4.5 各適用場所管理、指導、負責人員：

辦理、執行、及推動各項環安衛管理政策與事項及改善建議等。

5. 流程：

如總務處勞安組管理流程圖

6. 內容：

6.1 制定管理規章及工作守則：勞安組依勞工安全衛生法之規定與程序，訂定本校安全衛生管理規章及安全衛生工作守則。其中安全衛生工作守則應會同勞工代表訂定，報經檢查機構備查後公告實施。

6.2 規劃：勞安組應規劃制定緊急應變計畫、消防安全防護計畫、危害通識計畫、自動檢查計畫、施工及承攬商安全衛生管理辦法等工作與項目。



大華科技大學

標 題	環保、安全衛生管理程序			編號	GA5-2-640-01
制 訂 單 位	總務處勞安組	版次	A01	頁次	第 2 頁 /共 4 頁

- 6.3 研議及協調：依勞工安全衛生法之規定每三個月召開環保暨安全衛生委員會（以下簡稱環安衛委員會）會議乙次，研議、協調及建議環保、安全衛生等有關業務，藉以有效提升本校環保及安全衛生管理效率及達成預期目標。委員會會議之決議事項；勞安組應作成記錄傳送/閱各委員並公告週知，再由各業務權責單位執行，以上，環安衛委員會之組成應依勞工安全衛生法設置辦法規定成立。
- 6.4 督考：勞安組或各單位主管依據本校安全衛生管理規章、安全衛生工作守則之規定及環安衛委員會會議決議事項，督考校內各適用場所之執行成效。
- 6.5 遵守及執行：各適用場所教、職、員、工、生應遵守安全衛生管理規章及安全衛生工作守則之規定與環安衛委員會會議決議事項，確實執行各項安全衛生管理工作。
- 6.6 檢討改進：勞安組或各相關主管/老師應依據稽查工作單(GA8-4-640-01-02)相關項目實施不定時巡查及每月定期檢查一次以上，發現任何問題或缺失應即時要求改正，以確保各項環安衛工作之執行成效與安全。
- 6.6.1 發現不合法規/法令或缺失時，除要求改正並填環安衛改善提案單(GA8-4-640-01-01)送勞安組彙整後，再提交環安衛委員會研議、討論，通過後公告施行，相關單位依公告之決議執行。
- 6.6.2 發現任何缺失，應立即糾正或開稽查工作單(GA8-4-640-01-02)要求改善。
- 6.7 記錄：勞安組依安全衛生管理規章、安全衛生工作守則等之規定及環安衛委員會會議決議事項，所執行之工作記錄均須留存備查，保存期限至少三年。

7. 相關程序與參考文件：

- 7.1 安全衛生管理規章(GA8-3-640-01-01)
- 7.2 安全衛生工作守則(GA8-3-640-01-02)
- 7.3 緊急應變執行計劃(GA8-3-640-01-03)
- 7.4 消防安全防護計劃(GA8-3-640-01-04)
- 7.5 危害通識計劃(GA8-3-640-01-05)
- 7.6 自動檢查計劃(GA8-3-640-01-06)
- 7.7 施工及承攬商安全衛生管理辦法(GA8-3-640-01-07)

8. 相關表單：

- 8.1 環安衛改善提案單(GA8-4-640-01-01)
- 8.2 安全衛生稽查工作單(GA8-4-640-01-02)



大華科技大學

標 題	環保、安全衛生管理程序	編 號	GA5-2-640-01
制 訂 單 位	總務處勞安組	版 次	A01
		頁 次	第 3 頁 /共 4 頁

權責單位	總務處勞安組管理流程圖	依據及注意事項 //使用書表
4.3 勞安組	1 <div style="text-align: center;"> </div>	1. 依據環、安、衛法規 法令制定。
4.1 校長	2 <div style="text-align: center;"> </div>	2. 校長批示
4.3 勞安組	3 <div style="text-align: center;"> </div>	3. 上網或以公文公告。
4.2/4.4/4.5 業管單位	4 <div style="text-align: center;"> </div>	4. 發現問題提案建議修正//8.1 提案單
4.4 業管單位 4.3 勞安組	5 <div style="text-align: center;"> </div>	5 業管單位主管/勞安組 實施稽核//8.2 稽查 工作單
4.4/4.5 業管單位 4.3 勞安組	6 <div style="text-align: center;"> </div>	6 發現缺失開單要求於 期限內改善完成 //8.2 稽查工作單
	<div style="text-align: center;"> </div>	
	<div style="text-align: center;"> </div>	
	<div style="text-align: center;"> </div>	
法令依據	依據環、安、衛法規、法令	
備 註	承辦單位：總務處勞安組/葉華堂（分機：2428）	



大華科技大學

標 題	環保、安全衛生管理程序			編號	GA5-2-640-01
制 訂 單 位	總務處勞安組	版次	A01	頁次	第 4 頁 /共 4 頁

(其他參考文件)

*勞工安全衛生法